

Arbeitsprojekte Mühlthal

In den Arbeitsprojekten Mühlthal werden langzeitarbeitslose Menschen mit sozialen oder fachlichen Problemlagen qualifiziert, damit sie sich chancenreicher in den ersten Arbeitsmarkt integrieren können.

Es können praktische Erfahrungen gesammelt werden in den Bereichen:

- Hauswirtschaft
- Landschaftspflege und Naturschutz
- Stromsparmcheck für einkommensschwache Haushalte



Kontakt

Arbeitsprojekte Mühlthal Stromsparhelfer

Hellmundstraße 30
65183 Wiesbaden

Elisabeth Sander
Tel.: 0611/6 01 06 47
0611/6 09 23 46
elisabeth.sander@caritas-wirt.de

Einrichtungsleitung

Joachim Bach
Tel.: 0611/174-209
joachim.bach@caritas-wirt.de

Spendenkonto

Wiesbadener Volksbank
IBAN: DE73 5109 0000 0000 1555 51
BIC: WIBADE5W
Verwendungszweck: Arbeitsprojekte Mühlthal



Herausgegeben von
Caritasverband Wiesbaden-Rheingau-Taunus e.V.
Friedrichstraße 26-28, 65185 Wiesbaden
Tel.: 0611/174-181
verena.mikolajewski@caritas-wirt.de
www.caritas-wiesbaden-rheingau-taunus.de

caritas

Arbeitsgelegenheiten im Bereich Stromsparhelfer



Caritasverband
Wiesbaden-Rheingau-Taunus e.V.

Stromsparhelfer

In den Arbeitsprojekten Mühlthal bieten wir interessierten Menschen die Möglichkeit, sich im Bereich Stromsparhelfer im Rahmen einer Arbeitsgelegenheit zu erproben.

Sie beraten Haushalte mit geringem Einkommen bezüglich des Umgangs mit Strom und Wasser. Ziel eines erfolgreich durchgeführten Stromsparchecks ist es, durch Verhaltensänderungen und den Einbau von kostenlos zur Verfügung gestellten Energiesparhilfen, den Strom- und Wasserverbrauch zu senken.

Als Stromsparberater können auch Menschen mit körperlichen Einschränkungen eingesetzt werden.



Einsatzfelder

Stromsparberatung

- Planung und Durchführung von Stromsparchecks in Kundenhaushalten
- Leistungsmessung von elektrischen Haushaltsgeräten in Kundenhaushalten
- Analyse des Strom- und Wasserverbrauchs und Ermittlung des Energieeinsparpotenzials
- Erstellung des Haushaltsberichts
- Führen von Beratungsgesprächen zum Verbraucherverhalten
- Fachgerechter Einbau von Strom- und Wassersparartikeln

Büroorganisation

- Telefondienste
- Terminvereinbarungen
- Planungsaufgaben

Einsatzfelder

Kundengewinnung für den Stromsparcheck

- Vorstellen des Stromsparchecks
- Informationen zum Stromsparen
- Mitarbeit bei Informationsveranstaltungen
- Mitarbeit beim Erstellen von Informationsmaterialien

